

## FICHE DE RENSEIGNEMENTS

### Informations concernant l'enfant

Nom : ..... Prénom : .....  
Né(e) le : ..... à : ..... Sexe : o masculin o féminin  
Adresse : .....

Classe de l'enfant à la rentrée de Septembre 2024 : .....

Autorisation de rentrer seul(e) OUI  NON   
Autorisation de filmer ou photographier votre enfant OUI  NON   
à destination de la communication interne/externe de la commune (bulletin municipal, site internet...)

### Informations concernant les responsables légaux

#### Responsable 1

Nom : .....  
Prénom : .....  
Adresse : .....  
Mail : .....

N° téléphone (portable) : .....  
N° téléphone (domicile) : .....  
N° téléphone (travail) : .....

#### Responsable 2

Nom : .....  
Prénom : .....  
Adresse : .....  
Mail : .....

N° téléphone (portable) : .....  
N° téléphone (domicile) : .....  
N° téléphone (travail) : .....

**Merci d'indiquer le mél (1 seul) à utiliser pour la communication et la facturation :**  
.....

### Particularité

En cas de parents séparés, souhaitez-vous avoir un compte nominatif pour vos réservations respectives ? Si oui, fournir au plus tôt un planning précis définissant la garde alternée/partagée afin d'établir l'agenda des réservations périscolaires.  
o oui o non

Est-ce que vous utilisez déjà un compte pour les réservations pour le centre aéré intercommunal de Vinay ?  
o oui o non

### Entrée/Sortie des enfants

Les enfants doivent être obligatoirement accompagnés dans le lieu d'accueil de la garderie du matin.  
Les enfants de moins de 6 ans doivent être récupérés par les parents ou une personne majeure dûment habilitée par eux à la garderie du soir.

### Informations concernant les personnes habilitées à récupérer l'enfant

#### Personne 1

Nom : .....  
Prénom : .....  
Lien de parenté : .....  
Téléphone : .....

#### Personne 2

Nom : .....  
Prénom : .....  
Lien de parenté : .....  
Téléphone : .....

#### Personne 3

Nom : .....  
Prénom : .....  
Lien de parenté : .....  
Téléphone : .....

Ces renseignements sont fournis sous l'entière responsabilité du représentant légal de l'enfant, excluant par là même toutes responsabilités de la commune de L'ALBENC.

Fait à ..... le .....

Signature du responsable de l'enfant  
*Précédée de la mention « lu et approuvé »*